



ISTITUTO COMPRESIVO "ING. CARLO STRADI"

VIA BOITO, 27 - 41053 MARANELLO (MO) - Tel. 0536/941110 - Fax 0536/945162
C.F. 93036900368-C.M. MOIC83400Q - E-MAIL: moic83400q@istruzione.it
PEC: moic83400q@pec.istruzione.it

Maranello, 04/04/2020

- *All'Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Modena*
- *Al Sindaco del Comune di Maranello*
- *Alle Famiglie degli Studenti*
- *Al Personale Docente ed ATA*
- *Al presidente del Consiglio*
- *Alla RSU d'Istituto e la RLS ,AL RSP*
- *Al sito web dell'Istituto*

Determina D.S -Ulteriori misure organizzative in applicazione del DPCM 8 marzo 2020, del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18 e del DPCM 01 aprile 2020.

Il Dirigente Scolastico

Visto il DPCM 8 marzo 2020 e la necessità di attuare misure organizzative tali da contemperare due diversi aspetti

1. Garantire il funzionamento dell'istituzione scolastica che fornisce servizio pubblico;

2. Operare per limitare al massimo gli spostamenti ed i contatti entro le aree così come definite dall'art. 1 del DPCM dell'8 marzo 2020 e dai DPCM del 9 marzo 2020 e dell'11 marzo 2020;

Vista la nota a firma dei Capi Dipartimento MI n. 279 del 8 marzo 2020;

Considerato, coerentemente con il principio di continuità dell'azione amministrativa, che la componente non didattica della scuola comprende attività connotate da essenzialità e che, come tali, costituiscono esplicazione di un diritto primario della persona e che tale diritto - al momento - non può essere efficacemente tutelato se non ricorrendo alla presenza fisica del dipendente all'interno dell'istituzione scolastica, seppur per un periodo di tempo contingentato e limitato allo stretto indispensabile;

Vista la legge 146/90 con particolare riferimento ai servizi minimi da garantire;

Visto il contratto integrativo di istituto anno scolastico 2019/2020;

Visto il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18;

Visto il DPCM del 01 aprile 2020, art. 1, di proroga, fino al 13 aprile 2020, delle "Misure urgenti di contenimento del contagio";

Informata la RSU d'Istituto;

DECRETA

La seguente riorganizzazione del servizio limitatamente al **periodo che va dal 04-04-2020 al 13-04-2020**:

E' garantito il regolare funzionamento delle attività degli uffici dell'istituzione scolastica, tramite apertura limitata a due sole **giornate nella settimana (LUNEDI'- MERCOLEDI' con orario 7.30 – 13.30)** con contingente ridotto. Nella giornata di lunedì (DS presente e DSGA presente , più 1 AA e 1 CS a turno) nella giornata di mercoledì (D.S Presente, più 2 A.A e 1 C.S.) e nei rimanenti giorni, mediante ricorso ad attività telematiche e procedure di lavoro agile come da determina dirigenziale con prt.1722 del 28-03-2020.

- Nelle giornate di apertura, l'utenza esterna potrà comunicare con gli uffici di segreteria della scuola, nella fascia oraria 9:00 – 13:00, solo telefonicamente e/o via mail moic83400q@istruzione.it . Salvo esigenze inderogabili, dovrà evitare di recarsi di persona presso gli uffici di segreteria di via boito,27 di Maranello.



ISTITUTO COMPRENSIVO "ING. CARLO STRADI"

VIA BOITO, 27 - 41053 MARANELLO (MO) - Tel. 0536/941110 - Fax 0536/945162

C.F. 93036900368-C.M. MOIC83400Q - E-MAIL: moic83400q@istruzione.it

PEC: moic83400q@pec.istruzione.it

- **Nelle giornate di martedì ,giovedì ,venerdì**, tutto il personale di segreteria in servizio sarà in regime di lavoro agile e l'utenza esterna potrà comunicare con gli uffici di segreteria via mail (moic83400q@istruzione.it) o via PEC (moic83400q7@pec.istruzione.it).
- **Sabato 11 aprile 2020 la scuola resterà chiusa** (vedi: prot. n. 5624/A.34 del 14 ottobre 2019 Comunicazione chiusure prefestive della Scuola – A. S. 2019/2020).

2. I servizi minimi saranno garantiti.

3. Gli **assistenti amministrativi** turneranno la loro presenza secondo le indicazioni del DSGA, le disposizioni del Dirigente Scolastico e le esigenze di servizio. Quando non presenti in sede, svolgeranno il proprio servizio in modalità "lavoro agile". Inoltre, dovranno utilizzare le eventuali ferie residue relative all'A.S. 2018/19 entro il 30/04/2020 (vedi art. 13, comma 10 CCNL Scuola 2006/2009) e potranno anche utilizzare eventuali ore eccedenti di servizio.

4. I **collaboratori scolastici e gli assistenti tecnici** (questi ultimi anche attraverso il "lavoro agile") turneranno la propria presenza secondo le indicazioni del DSGA e le disposizioni del Dirigente Scolastico e tenuto conto delle specificità indicate dalla nota del Ministero dell'Istruzione del 08 marzo 2020 e del DPCM del 17 marzo 2020. Inoltre, sia i collaboratori scolastici che gli assistenti dovranno utilizzare le eventuali ferie residue relative all'A.S. 2018/19 entro il 30/04/2020 (vedi art. 13, comma 10 CCNL Scuola 2006/2009) e potranno anche utilizzare eventuali ore eccedenti di servizio.

5. La giornata di chiusura prefestiva di sabato 11 aprile 2020 dovrà essere coperta, da tutto il personale ATA, con ore eccedenti di servizio o, in alternativa, con ferie o festività soppresse.

7. Il presente decreto può essere modificato in base a esigenze di servizio o disposizioni legislative.

8. Si conferma l'adozione scrupolosa delle misure di cui all'allegato 1 del DPCM dell'8 marzo 2020.

La presente disposizione entra in vigore il giorno 04 aprile 2020.

Il Dirigente Scolastico
Angela Casolari
Firmato digitalmente