

COME RISPONDERE E PARTECIPARE A UNA VIDEOCHIAMATA CON LE MAESTRE



“UTILizzerò UNO SMARTPHONE...”

1. SCARICATE E INSTALLATE L'APP **HANGOUTS MEET**, CERCANDO QUESTA ICONA 
2. APRITE LA MAIL CHE AVETE LASCIATO ALLA SCUOLA E **CLICcate SUL LINK** CHE AVETE RICEVUTO TRAMITE MAIL (inizia con “meet.google.com/...”)
3. CLICcate SU 



“UTILizzerò UN PC O UN TABLET...”

1. ACCERTATEVI DI AVERE L'ACCESSO A INTERNET TRAMITE BROWSER **GOOGLE CHROME** 
2. UTILIZZANDO GOOGLE CHROME APRITE LA MAIL CHE AVETE LASCIATO ALLA SCUOLA E **CLICcate SUL LINK** CHE AVETE RICEVUTO TRAMITE MAIL (inizia con “meet.google.com/...”)
3. CLICcate SU 

CONSIGLIO PER CHI ACCEDE TRAMITE PC E TABLET: per vedere tutti i partecipanti contemporaneamente, consigliamo di scaricare l'estensione **GOOGLE GRID VIEW**.

Una volta installata sulla schermata della videochiamata apparirà questo simbolo , cliccandoci sopra è possibile vedere lo schermo come una griglia:



 → griglia attiva

 → griglia non attiva

È possibile, inoltre, cliccando sullo stesso simbolo, selezionare una o più voci tra le seguenti:

- Mostra solo i partecipanti con la fotocamera attiva
 - Illumina chi sta parlando
 - Includi te stesso nella griglia
 - Attiva sempre la griglia
-
- Attiva la modalità registrazione della schermata

QUANDO AVRETE ACCESSO ALLA VIDEOCONFERENZA, **FATE ATTENZIONE** AD ALCUNE SEMPLICI ACCORTEZZE:

- ACCERTATEVI DI AVER ATTIVATO IL **VOLUME** DEL VOSTRO DISPOSITIVO
- CONTROLLATE DI AVER ATTIVATO LA **VIDEOCAMERA**
 -  → VIDEOCAMERA ATTIVATA
 -  → VIDEOCAMERA DISATTIVATA
- SE VOLETE PARLARE CONTROLLATE DI AVER ATTIVATO IL **MICROFONO** CLICCANDO SULL'ICONA
 -  → MICROFONO DISATTIVATO
 -  → MICROFONO ATTIVATO
- PER EVITARE ECHI, RITORNI DI VOCE, RUMORI IN SOTTOFONDO, VI CONSIGLIAMO DI ATTIVARE IL MICROFONO SOLO **QUANDO DESIDERATE PRENDERE LA PAROLA**
- PER **RIAGGANCIARE** LA TELEFONATA CLICCATE IL TASTO 