



UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "ING. CARLO STRADI"**

Via Boito, 27 – 41053 Maranello (MO) - Tel. 0536/941110 Fax 0536/945162



**Ai Docenti Neoassunti:**

Matrone Leonilde  
 Rubbiani Barbara  
 Di Luccio Maria  
 Torri Lisa  
 Petitto Antonietta  
 Polisi Fortuna  
 Viapiano Paola

**Ai tutor:**

Milano Nunzia  
 Russo M. Grazia  
 Caselli Rosa  
 Tazioli Daniela  
 De Finis Gerarda  
 Ottani Roberta  
 Andriolo Daniela

**All'Albo AI**

**Sito web**

**OGGETTO: Comunicazione del Calendario delle visite didattiche del Dirigente Scolastico ai Docenti neoassunti AS 2021/2022**

Si informano i docenti in indirizzo e i rispettivi tutor che lo scrivente Dirigente Scolastico effettuerà le visite didattiche previste dalla normativa vigente per la validazione dell'anno di formazione e prova del personale neoassunto secondo il seguente calendario:

DOCENTE	1^ VISITA	2^ VISITA
Matrone Leonilde - Primaria 1A	Venerdì 11/02/2022 ore 11.30-12.30	Lunedì 16/05/2022 ore 10.30-11.30
Rubbiani Barbara - Primaria 3B	Venerdì 11/02/2022 ore 9.30-10.30	Lunedì 16/05/2022 ore 11.30-12.30
Di Luccio Maria - Primaria 2B	Lunedì 14/02/2022 ore 9.30-10.30	Mercoledì 18/05/2022 ore 9.30-10.30
Torri Lisa - Primaria 1E	Lunedì 14/02/2022 ore 10.30-11.30	Mercoledì 18/05/2022 ore 10.30-11.30
Petitto Antonietta - Infanzia 5B	Lunedì 21/02/2022 ore 11.30-12.30	Venerdì 20/05/2022 ore 10.30-11.30
Polisi Fortuna - Infanzia 3 A	Lunedì 21/02/2021 ore 10.030-11.30	Lunedì 20/05/2022 ore 9.30-10.30
Viapiano Paola - Secondaria	Venerdì 18/02/2021 ore 08.55- 09.55 1C	Lunedì 23/05/2022 ore 9.55-10.55 3B

Si allega alla presente, per opportuna conoscenza, una copia del modello di verbale che sarà compilato nel corso delle predette visite a cura dello scrivente.



Il Dirigente Scolastico

Flavia Capodicasa

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
 ai sensi dell'art. 3 c. 2 del D.Lgs. n. 39/1993 e 47 del D.Lgs.82/2005*



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA  
Ambito Territoriale per la Provincia di Modena UFFICIO VIII  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "ING. CARLO STRADI"**

VIA BOITO, 27 - 41053 MARANELLO (MO) -  Tel. 0536/941110 -  Fax 0536/945162--C.M. MOIC83400Q - C.F. 93036900368  
[www.icstradi.edu.it](http://www.icstradi.edu.it) - Posta elettronica:[moic83400q@istruzione.it](mailto:moic83400q@istruzione.it) -- Posta certificata:[moic83400q@pec.istruzione.it](mailto:moic83400q@pec.istruzione.it)



## SCHEDA DI OSSERVAZIONE

### OSSERVAZIONE DEL NEOASSUNTO DA PARTE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

**ANNO DI PROVA DOCENTI NEOASSUNTI A.S. 2021/2022**

ORDINE DI SCUOLA \_\_\_\_\_

DOCENTE TUTOR \_\_\_\_\_

DOCENTE NEOASSUNTO \_\_\_\_\_

DISCIPLINA D'INSEGNAMENTO \_\_\_\_\_

CLASSI ASSEGNATE AL DOCENTE \_\_\_\_\_

## CRITERI DI VALUTAZIONE SEZIONE 1

**Ambito delle Competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche**, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti.

### Modalità di osservazione:

in presenza

ALTRO (in DDI)

DATA \_\_\_\_\_

ORARIO (dalle ..... alle .....) \_\_\_\_\_

NUMERO DI ORE \_\_\_\_\_

### AREA CULTURALE E DISCIPLINARE

**Il docente mostra un'adeguata conoscenza della disciplina d'insegnamento e delle indicazioni nazionali?**

si

no

in parte

specificare \_\_\_\_\_

### AREA DIDATTICO-METODOLOGICA

**PROGETTAZIONE DELL'ATTIVITA': Il docente ha (Selezionare una o più opzioni):**

Progettato l'attività in modo preciso e dettagliato

Non si è soffermato sulla progettazione

Mantenuto gli stessi contenuti e obiettivi della progettazione di inizio anno

Adattato contenuti e obiettivi alla DDI

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**MODALITA DI SVOLGIMENTO: In che modo il docente propone l'attività didattica e il materiale scelto?**

**(Selezionare una o più opzioni):**

Registro elettronico

Sito web della scuola

Piattaforme di formazione

Se si quale (specificare): \_\_\_\_\_

- Whatsapp
- Facebook
- You Tube
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_
- Lezione FRONTALE
- Lezione DIALOGATA e PARTECIPATA (Brainstorming)
- Lezione Multimediale
- Strategie a piccoli gruppi (Role playing, Cooperative learning, peer to peer)
- Altro (specificare)

**CAPACITA' DI COINVOLGIMENTO: In che modo il docente cerca di coinvolgere gli alunni?  
(Selezionare una o più opzioni):**

- Utilizzando materiali prodotti dal docente stesso
- Proponendo attività ludico/educative
- Condividendo video con contenuti coinvolgenti
- Utilizzando schede didattiche adeguate
- Invitando gli alunni a contattarlo per chiarimenti
- Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**GESTIONE DELLA CLASSE: in che modo il docente gestisce l'aula?**

- Presenta con chiarezza l'argomento della lezione, esplicita e condivide fasi e tempi di lavoro
- Non presenta con chiarezza l'argomento della lezione, esplicitando e condividendo fasi e tempi di lavoro
- Gestisce efficacemente, con autorevolezza e assertività, eventuali atteggiamenti di disturbo/opposizione
- Si percepisce un clima disteso e collaborativo all'interno della classe
- Si percepisce una relazione positiva e collaborativa tra il docente neoassunto e il docente di sostegno/l'educatore presente in classe
- Fornisce feedback individualizzati sullo svolgimento dell'attività/prova mostrando l'errore come risorsa per il miglioramento
- Propone e sollecita momenti di metacognizione

**CHIAREZZA NELLE INDICAZIONI PER LA CONSEGNA: Il docente (Selezionare una o più opzioni):**

Descrive in modo ampio e dettagliato le indicazioni per la consegna del lavoro

Descrive in modo sintetico le indicazioni per la consegna del lavoro

Descrive in modo sommario e poco chiaro le indicazioni per la consegna

Usa una forma scritta per descrivere le indicazioni

Usa una forma orale per descrivere le indicazioni

Se si quale (specificare): \_\_\_\_\_

Usa un linguaggio adeguato all'età degli alunni

Adatta contenuti e obiettivi individualizzati per la classe

Adatta contenuti e obiettivi personalizzati per gli alunni

Altro (specificare) \_\_\_\_\_

**NUCLEI FONDANTI, TRAGUARDI DI COMPETENZA, OBIETTIVI PREVISTI DALL'ORDINAMENTO VIGENTE**

**I contenuti e gli obiettivi proposti dalla progettazione delle attività del docente sono in linea con gli obiettivi previsti dall'ordinamento vigente?**

si

no

in parte

specificare \_\_\_\_\_

**Le valutazioni degli studenti al termine delle attività del docente sono in linea con le Indicazioni nazionali?**

si

no

in parte

specificare \_\_\_\_\_

**CRITERI DI VALUTAZIONE SEZIONE 2**

Ambito delle competenze **relazionali, organizzative e gestionali.**

**Il docente si relaziona in modo adeguato ai colleghi e alle famiglie?**

si

no

in parte

specificare\_\_\_\_\_

**Il docente ha apportato il proprio contributo all'organizzazione della scuola (PON, PTOF, PDM, Progettazione di dipartimento ecc)?**

si

no

in parte

specificare\_\_\_\_\_

### **CRITERI DI VALUTAZIONE SEZIONE 3**

**Ambito** dei doveri connessi con lo **status di** dipendente pubblico e inerenti la funzione **docente**

**Il docente ha osservato i doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente?**

si

no

in parte

specificare\_\_\_\_\_

### **CRITERI DI VALUTAZIONE SEZIONE 4**

**Ambito delle attività formative**

**In seguito ai documenti agli atti del protocollo dell'Istituto si rileva che**

**Il docente ha partecipato alle seguenti attività formative:**

Attività di formazione per neoassunti (ambito territoriale)

Peer to Peer

Attività previste dalla Piattaforma INDIRE

Altri corsi di Formazione

Specificare\_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Flavia Capodicasa

DATA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_