





## Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER L'EMILIA ROMAGNA Ambito Territoriale per la Provincia di Modena UFFICIO VIII

## ISTITUTO COMPRENSIVO "ING. CARLO STRADI"

VIA BOITO, 27 – 41053 MARANELLO (MO) - Tel. 0536/941110 -C.M. MOIC83400Q - C.F. 93036900368 - <a href="www.icstradi.edu.it">www.icstradi.edu.it</a> - Posta elettronica:<a href="mailto:moic83400q@istruzione.it">moic83400q@istruzione.it</a> - <a href="mailto:uffcio.segreteria@icstradi.edu.it">uffcio.segreteria@icstradi.edu.it</a> - Posta elettronica:<a href="mailto:moic83400q@pec.istruzione.it">moic83400q@pec.istruzione.it</a> - <a href="mailto:uffcio.segreteria@icstradi.edu.it">uffcio.segreteria@icstradi.edu.it</a> - Posta elettronica:<a href="mailto:moic83400q@pec.istruzione.it">moic83400q@pec.istruzione.it</a> - <a href="mailto:uffcio.segreteria@icstradi.edu.it">uffcio.segreteria@icstradi.edu.it</a> - Posta elettronica:</a>









PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO dell'I.C."Ing. Carlo Stradi" di Maranello

## DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE VISITE GUIDATE/VIAGGI DI ISTRUZIONE

(C.M.291/14.10 1992 e successive modifiche e integrazioni)

II/La sottoscrit	to/a		, docente referente, in conformità				
ai criteri conte	enuti nel P	TOF e nel Regolan	nento d'Istituto in	materia di uscit	e		
didattiche e vi	site guida	te, chiede l'autoriz	zazione ad effettu	are l'uscita pro	grammata		
per il corrente	A.s. seco	ndo le modalità di	seguito indicate:				
	Guidata orario Scolastico)		□ Viaggio D'istruzione (Viaggio di più giorni)				
Scuola: I.C. Ing. (	Carlo Stradi	Plesso:	Plesso: Classe				
Data:		Meta:	Meta:				
Ora Di partenza:		Ora di rientro a	Ora di rientro a Scuola				
Luogo di Partenz	za:						
		PARTE	CIPANTI				
Classe/Sezione	N. Alunni	N.Alunni Certificati	N. Accompagnatori	Altro Personale	TOTALE		
Mezzo	di traspo	rto: [ ] Pullm	an [] Treno	[] Aer	90		

A)	, ,	i 15 alunni (Cognome, Nome e Firma): lichiarano di assumersi l'obbligo di vigilanza
1.		Firma:
2.		Firma:
3.		Firma:
4.		Firma:
5.		Firma:
6.		Firma:
7.		Firma:
8.		Firma:
9.		Firma:
10		Firma:
11		Firma:
12		Firma:
13		Firma:
B)	Insegnanti di sostegno, specifi	care la classe (1 per ogni alunno certificato) :
1.		Firma:
2.		Firma:
3.		Firma:
4.		Firma:
5.		Firma:
6.		Firma:
C)	Altro Personale (motivare la pi	resenza di personale esterno):
		<del>-</del>
		<del>-</del>

	Contenuti / obiettivi culturali e didattici:
-	
-	
-	
-	
-	
-	
_	
-	
	Solo per i Viaggi D'Istruzione specificare se si ha bisogno di Gu
	per i Musei scelti e specificare la tipologia di pensione:
-	
•	
-	
-	
-	

•	La /Il sottoscritto/a presenterà entro 7 giorni dalla data di effettuazione del viaggio una relazione con l'indicazione di eventuali inconvenienti.				
•	La /Il sottoscritto/a dichiara infine che :				
a. b. c.	Tutti i partecipanti sono in possesso di documento di identificazione; Tutti i partecipanti sono garantiti da polizza assicurativa contro gli infortuni, previo controllo del Docente Coordinatore con la segreteria. L'iniziativa è inserita nella programmazione annuale delle classi interessate e nel PTOF;				
d. e. f.	La data di effettuazione non coincide con l'ultimo mese di lezione né in giorno prefestivo; Sono stati gia utilizzati n° giorni per viaggi /visite (max6) Tutti i genitori hanno autorizzato l'uscita ( le autorizzazioni sono in possesso dei docenti)				
•	Prima della partenza verranno richiesti alla segreteria :				
1.	Gli elenchi nominativi degli alunni partecipanti, distinti per classe, previo controllo delle adesione da parte del docente				
Maran	ello,// Il Docente				

Visto: Si autorizza e si approva

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Francesca Lippa